



Poznań, dnia 12.04.2019r.

Nr: RSZP -2003-08/19/ZP

**INDYWIDUALNE WARUNKI ZAMÓWIENIA
ZAPYTANIE OFERTOWE NA USŁUGI SPOŁECZNE – OCHRONA DOMU STUDENTA ZAMIEJSCOWEGO
WYDZIAŁU KULTURY FIZYCZNEJ W GORZOWIE WIELKOPOLSKIM**

Niniejsze Indywidualne Warunki Zamówienia nie stanowią ogłoszenia o zamówieniu w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)
Podstawa prawna: art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych.

I. ZAMAWIAJĄCY

Akademia Wychowania Fizycznego im. E. Piaseckiego w Poznaniu
Ul. Królowej Jadwigi 27/39, 61-871 Poznań
REGON: 000327853, NIP: 777-00-03-185

Osoby do kontaktu:

W zakresie procedury: Edyta Gwóźdź, Wioleta Zając, Sekcja Zamówień Publicznych, tel. 61 835 50 62, przetargi@awf.poznan.pl;

W zakresie przedmiotu zamówienia: Joanna Szafirowicz, Dom Studenta ZWKF Gorzów Wlkp, tel. 95 72 79 114,

II. NAZWA I NUMER PROJEKTU

1. Projekt pn.....
2. Numer umowy o dofinansowanie:.....

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Skrócony opis przedmiotu zamówienia
Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi bezpośredniej ochrony fizycznej, realizowanej zgodnie z przepisami ustawy o ochronie osób i mienia w Domu Studenta Zamiejscowego Wydziału Kultury Fizycznej w Gorzowie Wlkp., w której zakres wchodzi m. in.:
 - całodobowa fizyczna ochrona obiektu, mienia i osób poprzez pracownika ochrony na terenie i wokół obiektu,
 - ochrona przed włamaniem, kradzieżą, zniszczeniem lub uszkodzeniem mienia,
 - ochrona przed pożarem, zalaniem itp.,
 - powiadamianie Zamawiającego oraz w razie potrzeby właściwych organów o wszelkich zdarzeniach lub stanach mogących mieć znaczenie dla ochrony lub funkcjonowania obiektu
 - niezwłoczne zapewnienie ochrony poprzez grupę interwencyjną w przypadku jakiegokolwiek zagrożenia obiektu Zamawiającego, przy czym dojazd grupy interwencyjnej nie może być dłuższy niż: 15 minut w godz. 7:00 – 22:00 i 10 minut w godz. 22:00 – 7:00 od czasu zaistnienia zdarzenia uzasadniającego interwencję
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego oraz w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Kody CPV zamówienia: **79710000-4**
4. W przypadku wątpliwości co do treści oferty lub braku w ofercie wymaganych dokumentów lub oświadczeń, zamawiającemu przysługuje prawo wezwania Wykonawcy do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów.
5. Wykonawcy mają prawo do żądania od zamawiającego wyjaśnień co do treści IWZ, jeśli prośba o takie wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego nie później niż do połowy terminu wyznaczonego na składanie ofert.
6. Zamawiający zobowiązany jest do udzielenia wyjaśnień Wykonawcom co do treści niniejszego zapytania ofertowego w terminie 2 dni przed upływem terminu składania ofert,
7. Zamawiający w każdej chwili ma prawo zmienić treść zapytania ofertowego w każdym zakresie,

a informacje o dokonaniu takiej zmiany publikuje niezwłocznie na swojej stronie internetowej oraz, jeżeli posiada taką wiedzę, zawiadamia potencjalnych wykonawców.

8. Zamawiającemu w każdej chwili przysługuje prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
9. Przybliżona ilość roboczogodzin: **17 544 rbh**

IV. TERMINY

1. Termin złożenia ofert: **26.04.2019r do godz. 10:30, Sekretariat Kanclerza i Kwestora w budynku Rektoratu, pokój nr 207, I piętro.**
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania tj. dnia **26.04.2019r., o godz. 11:30** w siedzibie zamawiającego przy ul. Królowej Jadwigi 27/39 w budynku Rektoratu **pokój nr 115**
3. Termin realizacji zamówienia: **01.07.2019 r. od godz. 7:00 do 01.07.2021 r. do godz. 7:00. (tj. 24 miesiące)**
4. Termin związania ofertą: **30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.**
5. Termin płatności: **30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.**

V. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Najniższa cena ofertowa brutto - **92%**
Cena – 92%, obliczona w następujący sposób:
Ilość punktów dla każdej ocenianej oferty, zostanie wyliczona wg następującego wzoru:

$$C_o = \frac{C_{\min} \times 100 \times 92\%}{C_{\text{bad}}}$$

Gdzie:

C_o – ilość punktów badanej oferty w kryterium cena

C_{\min} – cena (brutto) oferty najniższej spośród wszystkich badanych ofert

C_{bad} – cena (brutto) oferty badanej.

2. Inne kryteria:
Kontrola pracowników w ramach nadzoru - 8%, obliczona w następujący sposób:
Ilość punktów dla każdej ocenianej oferty, zostanie wyliczona w następujący sposób:
Kontrola 1 raz w tygodniu - 0%
Kontrola 2 razy w tygodniu - 2%
Kontrola 3 razy w tygodniu - 4%
Kontrola 4 razy w tygodniu - 6%
Kontrola 5 razy w tygodniu - 8%

Gdzie wartość % odpowiada liczbie punktów.

Realizacja wykonania usługi zostanie powierzona Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę przedstawiającą najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenia zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wraz z ofertą złoży oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną, koncesji Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, o której mowa w art. 15 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 2142 ze zm.)
2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, a suma ubezpieczenia opiewa na kwotę nie niższą niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100).

3. Zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował albo realizuje - w okresie ostatnich 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie – przynajmniej jedną usługę polegającą na świadczeniu ochrony osób i mienia w zakresie obiektów użyteczności publicznej, o wartości nie mniejszej niż 70.000 zł brutto każda, wraz ze złożeniem dowodów, że usługi te zostały lub są wykonywane należycie.

Dowodami mogą być referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.

~~Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub wykaże gotowość do dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą uczestniczyć w jego realizacji i które posiadają(np. uprawnienia/licencje).~~

VII. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Oferta sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
2. Koncesja Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej
3. Polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na sumę 300 000,00 zł
4. Wykaz usług zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
5. Dowody, że usługi te zostały lub są wykonywane należycie.
6. Pełnomocnictwo określające jego zakres – w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.
7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (dotyczy również spółki cywilnej) – pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy (oryginał lub poświadczona notarialnie kopia).

Dokumenty, o których mowa w pkt. 1 i 4 muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do składania oświadczeń oraz podpisywania w imieniu Wykonawcy. Dokumenty te muszą zostać złożone w oryginale.

Dokumenty, o których mowa w pkt. 2, 3, 5 mogą być składane w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Pełnomocnictwo może być złożone w oryginale albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

VIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę oferty w odpowiedniej części „Formularza ofertowego” – załącznik nr 2 do IWZ.
2. W cenie Wykonawca uwzględnia wszystkie koszty realizacji przedmiotu zamówienia, jakie Wykonawca będzie musiał ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu (w tym w załączniku nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia).
3. Cena, o której mowa w pkt. 1 stanowi wartość wskazaną w „Formularzu ofertowym”, w której wykonawca podaje cenę brutto za jedną (1) roboczogodzinę oraz ogólną wartość zamówienia brutto (cena brutto/rbh x 17544rbh) dotyczącą świadczenia usługi ochrony w sposób wskazany w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do zapytania ofertowego);
4. Cena wyrażona musi być w złotych polskich.
5. Cena musi zostać podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku wg zasad arytmetyki.
6. W § 7 pkt. 3 umowy zamawiający wpisze kwotę brutto wynikającą z pomnożenia oferowanej stawki za roboczogodzinę razy 17 544 rbh

IX. WADIUM

1. Zamawiający wymaga wnieścia wadium w prowadzonym postępowaniu w wysokości **6 900,00 zł (słownie: sześć tysięcy dziewięćset złotych 00/100)**.
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w PKO Bank Polski SA.:

23 1020 4027 0000 1402 1007 2009

z zaznaczeniem: „wadium – usługa ochrony Domu Studenta w Gorzowie Wlkp. RSZP-2003-08/19/ZP”, w takim terminie, aby zostało ono uznane na rachunku zamawiającego najpóźniej do momentu upływu terminu składania ofert.

5. W przypadku wnieścia wadium w innych formach, wymagane jest dołączenie do oferty oryginału dokumentu w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą Wykonawcy oraz opisem „wadium – usługa ochrony Domu Studenta w Gorzowie Wlkp. RSZP-2003-08/19/ZP”.
6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej.
7. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy.
8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadku zaistnienia jakiegokolwiek z poniższych przesłanek:
 - wykonawca nie udzielił odpowiedzi Zamawiającemu na wezwanie do złożenia wyjaśnień lub uzupełnienia dokumentów, o których mowa w części III pkt 4 niniejszego zapytania ofertowego, o ile spowodowało to brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszą.
 - wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od podpisania umowy,
 - wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z winy wykonawcy.

W przypadku wnieścia wadium w innych formach niż pieniądź, zamawiający zastrzega, że nie uznaje gwarancji, której treść będzie zawierać następujące wymogi formalne skierowane do zamawiającego (beneficjenta gwarancji):

"Gwarant zapłaci na pisemne wezwanie beneficjenta, w którym oświadczy on, że:

1. *Oferent w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego nie złożył dokumentów lub oświadczeń, wymaganych w niniejszym postępowaniu lub pełnomocnictw, o ile spowodowało to brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej oraz nie udowodnił, że wynikało to z przyczyn niezależnych po jego stronie;*
2. *Oferta Oferenta została wybrana, oraz że:*
 - a) *Oferent odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,*
 - b) *Oferent nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,*
 - c) *zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta.*

Gwarancja może zawierać wymagania złożenia przez Zamawiającego oświadczeń jednak nie może zawierać wymagań, które zmuszają Zamawiającego do złożenia oświadczenia niezgodnego z prawdą, co ma miejsce w przypadku gdy Gwarant żąda oświadczenia, że **wystąpiły jednocześnie wszystkie wyżej wymienione okoliczności**. Prawidłowym natomiast jest zapis, który wymaga od Beneficjenta złożenia oświadczenia w zakresie jednej lub

więcej okoliczności skutkujących zatrzymaniem wadium.

X. WYKLUCZENIE WYKONAWCY

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę;

- 1) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
- 2) który nie udzielił wyjaśnień lub nie uzupełnił dokumentów wymaganych w niniejszym postępowaniu, na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w części III pkt 4.

XI. ODRZUCENIE OFERT

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) treść oferty nie odpowiada treści Indywidualnych Warunków Zamówienia;
- b) oferta została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z postępowania,
- c) oferta nie została zabezpieczona wadium.

XII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiającemu w każdej chwili przysługuje prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

XIII. FORMA I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, opisanej „**Usługa ochrony Domu Studenta w Gorzowie Wlkp. – RSZP-2003-08/19/ZP. Nie otwierać przed 26.04.2019r. do godz.11:30**”.
2. Oferty należy składać osobiście lub drogą pocztową.
3. Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w Poznaniu przy ul. Królowej Jadwigi 27/39. Miejscem złożenia oferty jest **Sekretariat Kanclerza i Kwestora w budynku Rektoratu, pokój nr 207, I piętro**.
4. Jeśli oferta zostanie złożona w innym miejscu lub nie zostanie opisana w sposób jaki zamawiający wskazał w IWZ, to zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne niedostarczenie jej na posiedzenie, na którym dokonywane będzie otwarcie ofert.

XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, KTÓRE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PRZED ZAWarciEM UMOWY

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, aby okazał przed podpisaniem umowy Zamawiającemu oryginały dokumentów, o których mowa w pkt. VII

XV. ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 - Projekt umowy

Załącznik nr 3 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 4 - Wykaz usług

Indywidualne Warunki Zamówienia wraz z załącznikami sprawdził:

.....
mgr Stanisław Wiesław Kuhnert

ZATWIERDZAM

REKTOR

Prof. AWF dr hab. Dariusz Wieliński
(podpis kierownika zamawiającego)